



## FISCALIA GENERAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA

## DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA COTEJO DOCUMENTAL

Toda persona interesada deberá presentar, en original para cotejo y copia simple, la siguiente documentación:

- 1. Acta de nacimiento expedida con una vigencia no mayor a seis meses. No se aceptarán documentos análogos.
- 2. Título profesional y cédula profesional que acrediten el grado académico requerido para el perfil al que se postula

Posgrado concluido o en curso, presentar documento probatorio. (opcional)

- 3. Clave Única de Registro de Población (CURP) en formato actualizado, cuando menos dos dias antes a la fecha de presentación.
- 4. Cartilla del Servicio Militar Nacional con hoja de liberación (en su caso), en buen estado, sin roturas, tachaduras ni enmendaduras.
- 5. Identificación oficial vigente con fotografía, aceptándose únicamente:

Credencial para votar (INE)

Pasaporte mexicano

- 6. Constancia de situación fiscal e Inscripción al Registro Federal de Contribuyentes (RFC) expedida por el Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público cuando menos dos dias antes a la fecha de presentación.
- 7. Currículum vitae actualizado con fotografía reciente, impreso, firmado en todas sus hojas con tinta azul, máximo 4 cuartillas.





## FISCALIA GENERAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA

- 8. Comprobante de domicilio con antigüedad no mayor a dos meses a la fecha de registro; únicamente se aceptarán recibos de luz, predial, agua, teléfono fijo o constancia de residencia domiciliaria emitida por autoridad competente.
- 9. Carta compromiso firmada (formatos proporcionados el día del cotejo).
- 10. Escrito bajo protesta de decir verdad donde manifieste que sus derechos no están suspendidos conforme al artículo 38 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- 11. Acta de matrimonio, divorcio o constancia de concubinato, en su caso.
- 12. Licencia de conducir vigente para servicio particular.
- 13. Certificado médico emitido por institución de salud pública (ISSSTE, IMSS, Cruz Roja o sector salud), con antigüedad no mayor a 30 días, indicando:

Buena salud, Padecimientos previos y actuales, Estatura, Peso, Presión arterial, que es apta (o) para realizar actividades físicas, Firmado por médico con nombre, firma y número de cédula profesional, sello y en hoja membretada. Mujeres, que indique si se encuentra en estado de gravidez.

- 14. Constancia de no inhabilitación expedida por autoridad competente, con antigüedad no mayor a tres meses. En ámbito federal y local.
- 15. Constancia de antecedentes no penales con antigüedad no mayor a tres meses. En ámbito federal y local.
- 16. Constancia de no ser deudor alimentario.
- 17. Requisitos documentales para evaluación socioeconómica ante el Centro de Control de Confianza correspondiente (20 documentos).
- 18. Constancia de situación profesional.